



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Alagoinhas-BA.
Sociedade Civil Registrada no Cartório de Títulos e Documentos sob o nº377/96
Utilidade Pública Municipal Lei nº 1.825/2006
Utilidade Pública Estadual Lei nº 7675/00
Utilidade Pública Federal Port. 55/03
CNPJ/MF-01.124.459/0001-60

PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO E APLICAÇÃO DE RECURSOS				FOLHA 1/4	
1 - DADOS CADASTRAIS					
ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE			CNPJ		
Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais de Alagoinhas			01.124.459/0001-60		
ENDEREÇO (Rua, Av., Serv., etc.)				NÚMERO	
Avenida Juracy Magalhaes					
BAIRRO			CEP		
Conj. Pinto Aguiar			48040-210		
CIDADE		UF		E.A.	
Alagoinhas		Bahia			
TELEFONE	FAX	ENDEREÇO ELETRÔNICO (E-mail)			
(75) 3422-4354	()	alagoinhas@apaeba.org.br			
CONTA CORRENTE	AGÊNCIA	BANCO (Nome)		CIDADE	
1252-0	3808 OP 003	Caixa Econômica Federal		Alagoinhas	
NOME DO RESPONSÁVEL			CPF		
JAILDA DE ARGOLO NASCIMENTO			448.333.855-20		
C.I./ÓRGÃO EXPEDIDOR	CARGO	FUNÇÃO		MATRÍCULA	
01.583.385-29 SSP/BA	PRESIDENTE				

PLANO DE TRABALHO E APLICAÇÃO DE RECURSOS		FOLHA 2/4
Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas com Deficiência e suas Famílias.		
2- DESCRIÇÃO DO PROJETO		
TÍTULO DO PROJETO	PERÍODO DE EXECUÇÃO	
	INÍCIO	TÉRMINO
Luz do Saber: Iluminando Caminhos e Transformando Vidas na APAE Alagoinhas	06/2024	06/2025
IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO: Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas com Deficiências e suas famílias.		
JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO: A APAE Alagoinhas acredita que cada indivíduo floresce em um ambiente de autonomia, independência e interação. O desenvolvimento cognitivo, emocional e social depende desses pilares, e a APAE se dedica a construí-los para cada pessoa com Deficiência Intelectual e Múltipla (DIM) e Transtorno do Espectro Autista (TEA), considerando que a inclusão é a chave para um futuro promissor através de um programa de atividades continuadas e personalizadas, a APAE visa a plena integração social, promovendo a interação e o pertencimento. Considere que a família é a base de tudo. O apoio familiar é fundamental para o desenvolvimento das pessoas com DIM e TEA. A APAE trabalha em conjunto com as famílias, oferecendo orientação, suporte e fortalecendo os laços afetivos. Por isso, a APAE Alagoinhas se candidata ao edital com entusiasmo e convicção. Nossa infraestrutura renovada oferece um ambiente acolhedor e propício para o aprendizado e a socialização e conta com: Salas de aula modernas e equipadas; Sala de reunião para encontros e atividades em grupo; Salão coberto para eventos e momentos de lazer; Sala de AVD para o desenvolvimento das atividades de vida diária; Sala de vídeo para estimular a criatividade e a comunicação; Banheiros com acessibilidade, garantindo conforto e segurança; Área externa com parque e zona sensorial, proporcionando contato com a natureza e atividades ao ar livre. Assim, com capacidade para atender 230 indivíduos, a APAE Alagoinhas está pronta para receber os novos alunos com os braços abertos. Acreditamos que, juntos, podemos construir um futuro de inclusão, autonomia e oportunidades para as pessoas com DIM e TEA.		
3 – PROGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE) Embasaremos todas as ações do presente programa na finalidade de garantir proteção sócia assistencial às pessoas com deficiência, através de atendimento e acompanhamento da pessoa com deficiência intelectual e múltipla e sua família, oferecendo atendimento especializado, em ambiente acolhedor, com padrões de dignidade e acessibilidade adequada; buscando incansavelmente melhoria da qualidade de vida e promoção da autonomia das pessoas com deficiência através do desenvolvimento de capacidades para rotinas da vida diária, promovendo o apoio às famílias na tarefa do cuidar. As atividades irão trabalhar a socialização, a acomodação, a integração, habilidades cognitivas, através de atividades lúdicas e motivadoras, a comunicação, a expressão oral, ampliação do vocabulário, a coordenação motora fina e ampla, a criatividade, a vivência coletiva e o contato com as entidades, setores e órgãos públicos bem como da sociedade.		
OBJETIVO GERAL: Garantir proteção social assistencial às 230 pessoas com deficiência, promovendo a autonomia, a qualidade de vida e a inclusão social.		
OBJETIVOS ESPECIFICOS: a) Fortalecer o papel da APAE em servir e apoiar os assistidos no desenvolvimento, independência e autonomia, influenciando positivamente a qualidade de vida da pessoa com deficiência; b) Oferecer acompanhamento terapêutico visando o desenvolvimento e a independência do indivíduo atípico na sociedade, na família e uma real inserção na sociedade; c) Promover a dinâmica de convivência coletiva e individual com os usuários através de oficinas e atividades externas; e) Oportunizar atividades que trabalhem as limitações motoras dos assistidos através de oficinas práticas lúdicas, artesanais, esportivas, recreativas e de lazer; f) Desenvolver as limitações para a realização das atividades diárias através das salas de AVD (atividades de vida diária); g) Promover a participação da pessoa com deficiência na sociedade através de visita e utilização de recursos da comunidade: supermercado, bancos, lojas, correios, órgãos públicos, cinema, entre outros. h) Ampliar a inclusão dos assistidos nas tecnologias através de aulas de informática e comunicação visual.		

PLANO DE TRABALHO E APLICAÇÃO DE RECURSOS						FOLHA 3/4
Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas com Deficiência e suas Famílias.						
3- CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)						
Meta	Etapa	Especificação	Melos de Verificação	Início	Término	Resultados Esperados
Preparação e Planejamento Inicial	1	Contratação de pessoal	Contratos / MEI/ CTPS	Mês 01	Mês 01	Equipe contratada e disponível.
	2	Desenvolver protocolos e procedimentos para a execução do Plano de Trabalho	Documento, Registros fotográficos e relatórios.	Mês 01	Mês 01	Ambiente preparado
	3	Iniciar o treinamento da equipe	Frequência Registros fotográficos e relatórios.	Mês 01	Mês 01	Equipe capacitada.
Assistência Psicossocial	1	Matrícula dos beneficiários	Relatório e Ficha de matrícula	Mês 01	Mês 01	Alunos matriculados
	2	Desenvolver formulários e ferramentas de avaliação.	Relatório e documentos	Mês 01	Mês 02	Material preparado e disponibilizado
Oficinas Terapêuticas	1	Prestação do serviço psicossocial	Ficha de Frequência, Relatórios, registro fotográficos e comprovações	Mês 01	Mês 12	Oficinas terapêuticas em pleno funcionamento
Avaliação Contínua e Refinamento	1	Monitorar o progresso dos jovens e fazer ajustes nos planos de tratamento conforme necessário.	Relatórios.	Mês 02	Mês 12	Planos ajustados e jovens avaliados.
Ambiente limpo e saudável	1	Aquisição de material de higiene pessoal e limpeza.	Notas Fiscais, registros fotográficos e relatórios	Mês 01	Mês 12	Higiene assegurada.
Material de Apoio	1	Aquisição de material de apoio	Notas Fiscais, orçamento e relatórios	01	12	Materiais adquiridos e disponibilizados

4- CRONOGRAMA DAS DESPESAS	
FMAS	R\$ 96.324,00
DESCRIÇÃO	VALORES R\$
Despesas com Pessoal, Encargos e Serviços de Terceiro	89.388,00
• TERAPEUTA OCUPACIONAL 20h MEI	12.000,00
• PSICOLOGA (INFANTIL) 30h MEI	19.200,00
• PSICOLOGA (ADULTO) 30H MEI	19.200,00
• ASSISTENTE SOCIAL 30 H	33.600,00
• Psicopedagogo 30h MEI	5.388,00
Material de Consumo	6.936,00
Material de higiene, Produtos de limpeza, Material de escritório, Gêneros alimentícios e outros	
FEAS	R\$ 64.216,00
DESCRIÇÃO	VALORES R\$
Despesas com Pessoal, Encargos e Serviços de Terceiro	64.216,00
• Instrutor de capoeira 30 H MEI	15.600,00
• Instrutor de dança corpo e movimento 30 H MEI	19.200,00
• Instrutor de Informática 30h MEI	15.600,00
• Psicopedagoga 30H MEI	13.816,00
TOTAL	R\$ 160.540,00

PLANO DE TRABALHO E APLICAÇÃO DE RECURSOS

FOLHA 4/4

5 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO CONCEDENTE

FONTE(S)	Mês 01	MÊS 02	MÊS 03	MÊS 04	MÊS 05	MÊS 06	TOTAL
500.000 0	R\$ 13.382,00	R\$ 13.378,00	R\$ 13.378,00	R\$ 13.378,00	R\$ 13.378,00	R\$ 13.378,00	160.540,00
	Mês 07	MÊS 08	MÊS 09	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12	
	R\$ 13.378,00	R\$ 13.378,00	R\$ 13.378,00	R\$ 13.378,00	R\$ 13.378,00	R\$ 13.378,00	

6 - DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Alagoinhas, para os efeitos e sob pena da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de doações consignadas no orçamento do Município na forma deste Plano de Trabalho.

Pede Deferimento.

Alagoinhas, 15 de maio de 2024.


Jailda de Argolo Nascimento

Jailda de Argolo Nascimento
Presidente

7 - APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

APROVADO	
LOCAL E DATA	CONCEDENTE